

Prozessbeschreibung

Nutzung der E-Learnings in unserem Webshop (www.gsp-elearning.de)



Organisation:

Michèle Schmid

Tel.: +49 6721-18597-22

E-Mail: schulungen@gsp-spielerschutz.de

Inhaltsverzeichnis

1 Angebot und Buchung	1
1.1 Unsere E-Learning Angebote	1
1.2 Anmeldung/Einloggen über unseren E-Learning Webshop	1
1.2.1 Neuregistration im Webshop der GSP	1
1.2.2 Einloggen im Webshop der GSP	1
1.3 E-Learning Bestellung und Kaufabschluss.....	2

1 Angebot und Buchung

1.1 Unsere E-Learning Angebote

1.2 Anmeldung/Einloggen über unseren E-Learning Webshop

Alle unsere E-Learnings finden Sie in unserem Webshop unter www.gsp-elearning.de. Nach erfolgreicher Anmeldung können Sie sich hierüber ganz einfach einloggen und das gewünschte E-Learning buchen und dem Warenkorb hinzufügen.

1.2.1 Neuregistration im Webshop der GSP

Sollten Sie noch kein Kundenkonto für unseren Webshop besitzen, können Sie sich ganz einfach über „**Neues Kundenkonto anlegen**“ anmelden. Hierzu benötigen Sie nur eine aktuelle E-Mailadresse:

The screenshot shows the top navigation bar with links for 'AKADEMIE', 'E-LEARNING', 'LOGIN', and 'FAQ'. A red arrow points to the 'LOGIN' link. To the right, there is a shopping cart icon and the 'GSP AKADEMIE' logo. Below the navigation bar, there are two main sections: 'Anmelden' (Login) and 'Neues Kundenkonto anlegen' (Create new customer account). The 'Anmelden' form has fields for 'Benutzername oder E-Mail-Adresse *' and 'Passwort *', with an 'Anmelden' button and a 'Passwort vergessen?' link. The 'Neues Kundenkonto anlegen' form has an 'E-Mail-Adresse *' field, a text box explaining that a password reset link will be sent, a checkbox for 'Ich habe die Datenschutzerklärung gelesen und stimme ihr zu. *', and a 'Neues Kundenkonto anlegen' button. A red circle highlights the 'Neues Kundenkonto anlegen' form.

Im Anschluss erhalten Sie eine Mail mit Ihren Zugangsdaten. Ihr Passwort können Sie zudem im Nachgang selbst kreieren und anpassen.

1.2.2 Einloggen im Webshop der GSP

Nach erfolgreicher Anmeldung im Webshop können Sie sich mithilfe Ihres **Benutzernamens** und Ihrem **Passwort** einloggen:



Anmelden

Benutzername oder E-Mail-Adresse *

Passwort *

[Anmelden](#) [Passwort vergessen?](#)

Neues Kundenkonto anlegen

E-Mail-Adresse *

Ein Link zum Erstellen eines neuen Passwort wird an Ihre E-Mail-Adresse gesendet.

Ich habe die [Datenschutzerklärung](#) gelesen und stimme ihr zu. *

[Neues Kundenkonto anlegen](#)

1.3 E-Learning Bestellung und Kaufabschluss

Sie werden nun auf die Startseite des Webshops weitergeleitet. Über das Feld „E-Learning“ gelangen Sie direkt zu unseren E-Learning Angeboten.

- Dashboard
- Bestellungen
- Downloads
- Adressen
- Zahlungsarten
- Kontodetails
- Meine E-Learnings
- Teilnehmer
- Abmelden

Hallo **Ihr Name** [\(Abmelden\)](#)

Von Ihrem Konto-Dashboard aus können Sie Ihre **letzten Bestellungen** einsehen, Ihre **Versand- und Rechnungsadressen** und **Passwort und Kontodetails** bearbeiten.

Ihr Shop

- Mein Konto
- Zahlungsweisen
- Allgemeine Geschäftsbedingungen
- Widerruf
- Versand & Lieferung
- FAQ

Sie haben nun die Möglichkeit die Schulungsangebote nach **Typ**, **Kategorie** und/oder **Bundesland** zu filtern, um Ihr gewünschtes E-Learning noch schneller finden zu können.

▼
 ▼
 ▼

Nun wählen Sie das gewünschte E-Learning aus und fügen es dem Warenkorb hinzu. Im Anschluss werden Sie zum Warenkorb weitergeleitet. Hier müssen nun die personenbezogenen Daten ausgefüllt werden:

1 Bitte wählen Sie den gewünschten Teilnehmenden aus oder tragen Sie die Daten des Teilnehmenden unten ein:

-

*Anrede	Title	*Vorname	*Nachname
-	-	Vorname	Nachname

*Email	*Geburtsdatum	*Geburtsort
Email	TT.mm.jjjj	Geburtsort

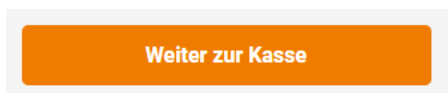
*Wohnort	Mobilfunknummer
Wohnort	Mobilfunknummer

Sie können zudem noch weitere Teilnehmer für das gleiche E-Learning anmelden, indem Sie den nachfolgenden Button klicken:

Weiteren Teilnehmer hinzufügen



Wenn Sie alle Daten eingegeben haben, geht es mit dem Button „**Weiter zur Kasse**“ weiter.



Nun werden Sie automatisch zu den **Rechnungsdetails** weitergeleitet. Bitte füllen Sie die Daten für die Rechnungsstellung im linken Bereich aus und wählen Sie danach auf der rechten Seite Ihre bevorzugte **Zahlungsweise**. Jetzt müssen Sie nur noch den Allgemeinen Geschäftsbedingungen (AGBs) zustimmen und auf „**Zahlungspflichtig bestellen**“ drücken.



Sie erhalten nach erfolgreicher Bestellung eine Mail mit der Rechnung. **Sobald diese beglichen wurde, erhalten Sie automatisch Ihre Zugangsdaten an die angegebene E-Mail-Adresse (Teilnehmer).**